

おかしんビジネスダイレクト 操作マニュアル

オンライン取引

2023 年 10 月 23 日
(第 3. 1 版)

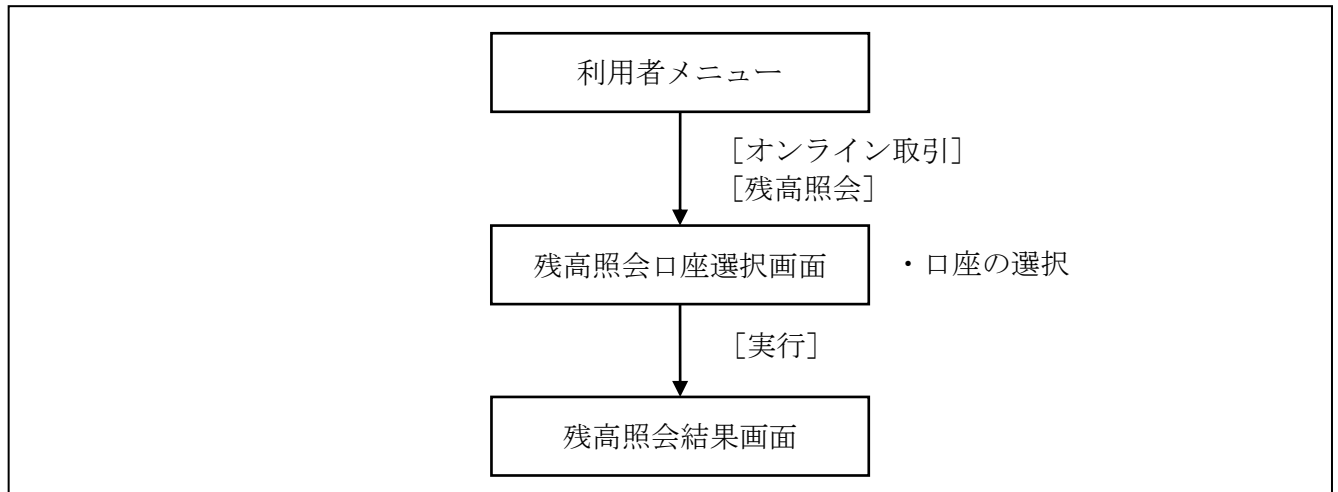
目次

1. 残高照会.....	1
2. 入出金明細照会	2
3. 資金移動.....	4
1.1 資金移動先口座を選択する	5
1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合	6
1.3 未登録の他金融機関の口座を指定する場合	11
1.4 直近2ヵ月以内に資金移動した口座から検索する場合	12
1.5 総合振込、給与・賞与振込で利用の口座を指定する場合.....	13
1.6 口座情報を指定して口座を検索する場合	14
1.7 都度指定口座に限定して検索する場合	15
1.8 登録済の口座を指定する場合	16
4. 資金移動結果照会・予約取消.....	17
(1)資金移動予約を取り消す.....	17
(2)資金移動結果を照会する.....	20
5. 取引履歴照会.....	22
6. 資金移動先口座の登録	25

1. 残高照会

代表口座、利用口座のうち、指定された口座の残高照会を行います。1回の操作で複数口座を照会することもできます。

画面遷移



操作説明



- ① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**残高照会**をクリックします。
⇒「残高照会口座選択」画面が表示されます。



- ② 照会する口座の「選択」欄にチェックを入れ、**実行**をクリックします。
※複数選択も可能です。

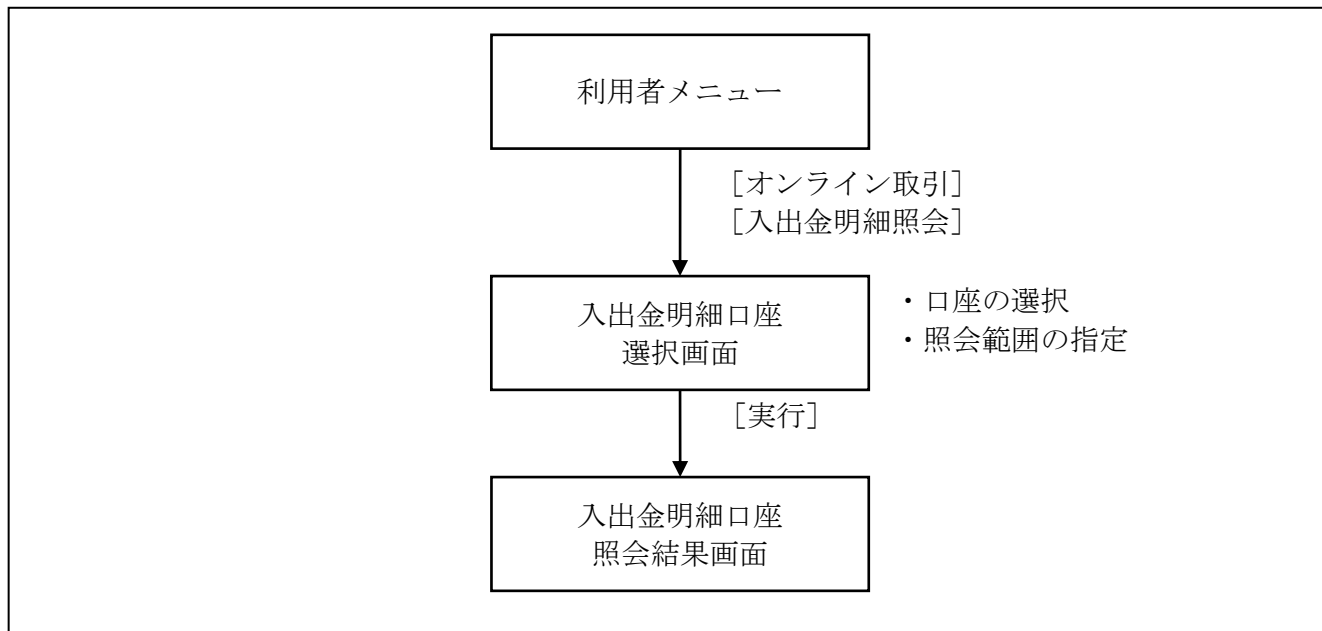
口座種別	口座名義人	残高	振込元残高	前口残高	当月末残高
しんきん定期 普通 00000001	ソノタカ	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000
しんきん定期 普通 00000002	ソノタカ	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000

⇒「残高照会結果」画面が表示されます。

2. 入出金明細照会

代表口座、利用口座のうち、指定された口座の入出金明細照会を行います。
なお、1回の操作で複数口座は照会できません。

画面遷移



操作説明

入出金明細 口座選択

口座の選択

選択	口座名義人	お取引口座	種別	口座番号
<input checked="" type="radio"/>	リソソバ	しんさんふん	普通	00000001
<input type="radio"/>	リソソバ	しんさんふん	普通	00000005

照会範囲の選択

検索範囲

☐ 指定なし

☐ 振込伝票 毎月 1 日 1 日 1 日

☐ 月単位指定 2 月 3 月 4 月

☒ 日付指定 2020年09月27日 00時 から 2020年10月01日 23時 まで

実行

① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**入出金明細照会**をクリックします。
⇒「入出金明細口座選択」画面が表示されます。

② 照会する口座の「選択」欄にチェックを入れ、照会範囲を指定して、**実行**をクリックします。
なお、照会できる範囲は、当日も含めて過去 62 日以内です。

入出金明細 照会結果

口座情報

口座種別名	お取引店	取引	口座番号	口座名義人
しんきん金庫	しんきん支店	普通	0000001	しんきん理事

入出金明細情報

照会期間

2020年09月27日 10時 ~ 2020年10月01日 10時

照会件数

101件以上の明細があります。

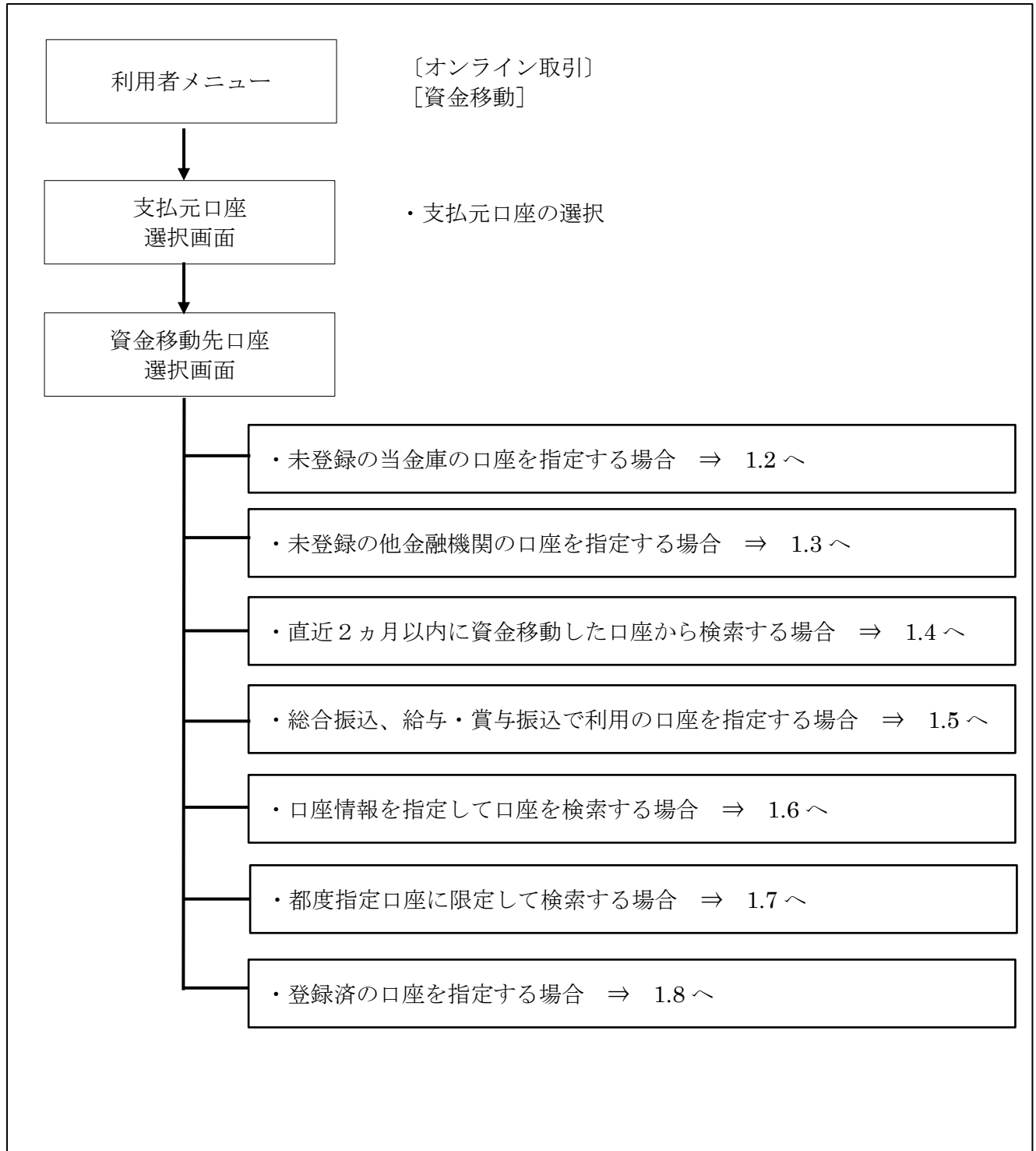
お取引日	お取引内容	お取引金額	お取引金額	お取引残高
2020年10月01日	2020年9月分 電気料金	¥1,000		¥1,000,000
2020年09月30日	2020年9月分 電気料金	¥1,000		¥1,000,000

⇒「入出金明細照会結果」画面が表示されます。

3. 資金移動

支払元口座、資金移動先口座、支払金額、資金移動指定日などを指定して、資金移動を行います。
また、資金移動指定日を先日付にすることで、資金移動の予約をすることもできます。

資金移動操作の流れ



1.1 資金移動先口座を選択する

操作説明



- ① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動**をクリックします。
⇒「支払元口座選択」画面が表示されます。



- ② 「支払元口座の選択」で、資金移動の支払元となる口座の「選択」欄にチェックを入れ、**次へ**をクリックします。
⇒「資金移動先口座選択」画面が表示されます。



- ③ 資金移動先口座を指定します。
 - ㊦未登録の当金庫口座を指定する場合 ⇒1.2 へ
 - ㊧未登録の他金融機関口座を指定する場合 ⇒1.3 へ
 - ㊨直近2ヵ月以内に資金移動した口座から検索する場合 ⇒1.4 へ
 - ㊩総振、給振・賞振の口座の場合 ⇒1.5 へ
 - ㊪口座情報を指定して口座を検索する場合 ⇒1.6 へ
 - ㊫都度指定口座に限定して検索する場合 ⇒1.7 へ
 - ㊬登録済の口座を指定する場合 ⇒1.8 へ

1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合

操作説明

支店名の検索

検索条件を入力してください

1文字目

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ	リ		
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

検索

- ① 該当支店の頭文字をクリックします。
⇒「支店選択」画面が表示され、検索条件に該当する支店が一覧表示されます。

※選択した頭文字に該当する支店が存在しない場合、「該当する支店がありません」というメッセージが表示されます。

支店の選択

選択

支店名

☒ 〇〇〇〇〇〇

☐ 〇〇〇〇〇〇

☐ 〇〇〇〇〇〇

☐ 〇〇〇〇〇〇

☐ 〇〇〇〇〇〇

次へ

- ② 該当の支店を選択し、**次へ**をクリックします。
⇒「資金移動先口座情報入力」画面が表示されます。

資金移動先 口座情報入力

資金移動先口座の入力

企業名

口座名

科目

口座番号

口座種別

口座番号

次へ

- ③ 科目を選択し、口座番号を入力します。

項目	説明
科目	プルダウンメニューから、以下のいずれかを選択します。 普通、当座、納税準備、貯蓄
口座番号	口座番号を半角数字で入力します。

- ④ **次へ**をクリックします。
⇒「資金移動情報入力」画面が表示されます。

資金移動情報入力

支払金額・手数料等の入力 ?

支払金額	必須	<input type="text" value="円"/>
先方負担手数料	必須	<input checked="" type="radio"/> 設定なし <input type="radio"/> 設定する
資金移動指定日	必須	2020年10月02日
EDI情報		<input type="text" value=""/> <small>(10文字以内)</small>
振込依頼人		<input type="text" value=""/> <small>(10文字以内)</small>
コメント欄		<input type="text" value=""/> <small>(15文字以内)</small>

⑤ 資金移動情報を入力します。

*は任意項目です。

項目	説 明
支払金額	支払金額を半角数字で入力します。
先方負担手数料	先方負担による資金移動金額の自動計算を行う場合は「設定する」、行わない場合は「設定なし」を選択します。
資金移動指定日	資金移動を行う日を指定します。 ※指定した日が当金庫の休業日などの受付不可日である場合は、選択できません。
EDI 情報 *	必要に応じて、半角英数字または半角カナで入力します。 ※入力した場合は、振込依頼人の前に表示されます。例) EDI依頼人名
振込依頼人 *	必要に応じて、振込依頼人名を 30 桁以内で入力します。 ※入力しない場合は、支払元口座名義人が設定されます。
コメント欄 *	コメントがあれば、半角英数字の大文字、半角カナ、全角文字を半角 30 桁（全角 15 桁）以内で入力します。 なお、コメントは取引履歴照会に反映されます。資金移動先口座には送信されません。お客様のメモとしてお使いください。

⑥ **入力完了**をクリックします。

⇒「資金移動確認」画面が表示されます。

※入力内容をクリアする場合は、**クリア**をクリックします。

※エラーが表示された場合は、資金移動情報を入力しなおしてください。

参照 エラーが表示された場合の資金移動情報の再入力方法については、後掲の「資金移動情報の再入力について」参照

【資金移動先の口座を登録する場合】

資金移動送付完了

送信結果

送信先	送信完了	送信結果	しんきん支店 1
しんきん支店	成功	0000001	1/1/2017

支払元口座

お振込先	科目	口座番号	口座名義人
しんきん支店	普通	0000001	1/1/2017

資金移動先口座

資金移動先口座名	科目	口座番号	口座名義人	状態
しんきん支店 しんきん支店	普通	1000001	1/1/2017	登録済

資金移動情報

送付先	送付金額	送付日	送付先	送付先
しんきん支店	¥1,000	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017
しんきん支店	¥10	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017
しんきん支店	¥1,000	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017
しんきん支店	¥10	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017
しんきん支店	¥1,000	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017

資金移動先口座登録

⑩ **資金移動先口座登録**をクリックします。

【未登録の場合】

⇒「資金移動先口座登録完了」画面が表示されます。

【登録済の場合】

⇒「資金移動先口座情報（都度指定）上書き確認」画面が表示されます。

資金移動先口座 登録完了

資金移動先口座

送付先	送付金額	送付日	送付先	送付先
しんきん支店	¥1,000	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017

了解

【未登録の場合】

⑪ **了解**をクリックします。

⇒「支払元口座選択」画面が表示されます。

資金移動先口座情報（都度指定）上書き確認

登録内容

資金移動先口座

送付先	送付金額	送付日	送付先	送付先
しんきん支店	¥1,000	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017

口座名義人

送付先	送付金額	送付日	送付先	送付先
しんきん支店	¥1,000	1/1/2017	しんきん支店	1/1/2017

登録

【登録済の場合】

⑫ **登録**をクリックします。

⇒「資金移動先口座登録完了」画面が表示されます。

※ 登録をやめる場合は、**キャンセル**をクリックします。

【資金移動情報の再入力について】

「資金移動情報入力」画面で、入力値に関するエラー（残高不足等）があった場合、エラー画面が表示されます。この場合は、エラーになった項目を再入力しなおす必要があります。

- ① **再入力**をクリックします。
⇒「資金移動情報再入力」画面が表示されます。

- ② エラーになった項目を修正します。

【資金移動先口座が存在しない場合】

「資金移動先科目」「資金移動先口座番号」「資金移動先口座名義人」を修正します。

項目	説明
資金移動先科目	プルダウンメニューから、次のいずれかを選択します。 普通、当座、納税準備、貯蓄
資金移動先口座番号	口座番号を半角数字で入力します。
資金移動先口座名義人	口座名義人を入力します。

補足 納税準備預金への資金移動は、当金庫宛ての場合のみ可能です。

【口座名義人が取得できなかった場合】

「資金移動先口座名義人」を修正します。

項目	説明
資金移動先口座名義人	口座名義人を入力します。

【残高不足／限度額超過などの場合】

「支払金額」と「先方負担手数料」を修正します。

項目	説明
支払金額	支払金額を半角数字で入力します。
先方負担手数料	先方負担による資金移動金額の自動計算を行う場合は「設定する」、行わない場合は「設定なし」を選択します。

【資金移動指定日が誤っている場合】

「資金移動指定日」を修正します。

項目	説明
資金移動指定日	資金移動を行う指定日を選択します。

- ③ **次へ**をクリックします。

⇒「資金移動確認」画面が表示されます。

※資金移動の取引をやめる場合は、**キャンセル**をクリックします。

以降の操作は、資金移動情報の入力と同様です。

参照

◆以降の操作については、「3.資金移動 1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合」の手順⑦以降を参照

1.3 未登録の他金融機関の口座を指定する場合

操作説明

- ① 金融機関種類を選択し、該当の金融機関名の頭文字をクリックします。
⇒「金融機関選択」画面が表示され、検索条件に該当する金融機関が一覧表示されます。

項目	説明
金融機関種類	プルダウンメニューから、以下のいずれかを選択します。 ・銀行 都市銀行、地方銀行、第二地方銀行、外国銀行など ・信用金庫 信金中央金庫、信用金庫 ・信用組合・商工中金 信用組合、商工組合中央金庫 ・ゆうちょ銀行・その他 ゆうちょ銀行、労働金庫、農業協同組合など
頭文字	選択する金融機関名の頭文字を選択します。ア～ワのいずれかをクリックします。 ※選択した頭文字に該当する金融機関が存在しない場合、「該当する金融機関がありません」というメッセージが表示されます。
英数	アルファベットから始まる金融機関を選択する場合にクリックします。 ※「ゆうちょ銀行・その他」を選択のうえ、英数をクリックします。 例) J F しまね漁業協同組合

- ② 該当の金融機関を選択し、**次へ**をクリックします。
⇒「資金移動先支店名検索」画面が表示されます。

以降の操作は、「1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」の支店名検索と同様の操作です。

参照

◆以降の操作については、「3.資金移動 1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」参照

1.4 直近2ヵ月以内に資金移動した口座から検索する場合

操作説明

資金移動先 口座選択

資金移動先口座の選択 (資金移動履歴)

選択	実行 日付/時刻	口座名義人	口座区分	金融機関 支店名	科目	口座番号	状態
選択	10月01日	10000000	普通預金	しんきん中央 しんきん支店	普通	10000000	
選択	10月01日	10000000	普通預金	しんきん中央 しんきん支店	普通	10000000	
選択	10月01日	10000000	普通預金	しんきん中央 しんきん支店	普通	10000000	
選択	10月01日	10000000	普通預金	しんきん中央 しんきん支店	普通	10000000	
選択	10月01日	10000000	普通預金	しんきん中央 しんきん支店	普通	10000000	

① 直近2ヵ月以内に資金移動した口座を検索します。

※「状態」欄に「利用不可」と表示されている口座情報は選択できません。金融機関コード、金融機関名、支店コード、支店名のいずれかが変更されている場合があります。その場合は、資金移動先口座変更情報（都度指定）編集メニューより修正してください。

※口座情報の並び順は、前回資金移動日付、検索用カナ名称（50音順）、金融機関コード、店舗コード、科目コード、口座番号の昇順になります。

※検索用カナ名称は、カ)、ユ)などの法人略語を除いたカナ名称の昇順となります。

※口座情報が20件を超える場合は、指定したページへ遷移できるように表示を切り替えます。

② 該当する口座の**選択**をクリックします。
⇒「資金移動情報入力」画面が表示されます。

以降の操作は、「1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」の資金移動情報入力と同様の操作です。

参照

◆以降の操作については、「3.資金移動 1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合」の手順⑤以降を参照

1.5 総合振込、給与・賞与振込で利用の口座を指定する場合

操作説明

① 受取人マスタまたは従業員マスタに登録されているデータから、口座を検索します。

② 対象マスタと検索種別を選択します。

項目	説明
対象マスタ	検索に利用したいマスタの種類を選択します。
検索種別	プルダウンメニューから、以下のいずれかを選択します。 全検索、コード、検索用カナ名称、検索グループ

③ **次へ**をクリックします。
⇒「資金移動先口座選択」画面が表示され、該当する口座情報が一覧表示されます。

④ 該当する口座の**選択**をクリックします。
⇒「資金移動情報入力」画面が表示されます。

以降の操作は、「1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」の資金移動情報入力と同様の操作です。

参照

◆以降の操作については、「3.資金移動 1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合」の手順⑤以降を参照

1.6 口座情報を指定して口座を検索する場合

操作説明

① 検索対象として「資金移動、総合振込で利用の口座」または「給与・賞与振込で利用の口座」を選択します。

② 検索する「口座番号」、「口座名義人」を入力します。

※「口座番号」は完全一致の口座番号のみ検索されます。

「口座名義人」は一部入力も可能です。

※「口座番号」と「口座名義人」は、少なくともいずれか一方は入力必須となります。

※「口座番号」と「口座名義人」のいずれか一方を指定して検索することもできます。

※「口座番号」と「口座名義人」の両方を指定して検索すると、指定した両方に合致する口座のみ検索されます。

③ **検索**をクリックします。

⇒「資金移動先口座選択」画面が表示されます。

※口座検索をやめる場合は、**キャンセル**をクリックします。

④ 該当する口座の**選択**をクリックします。

⇒「資金移動情報入力」画面が表示されます。

※画面下部に、検索した結果絞り込まれた口座が一覧表示されます。

※該当する口座が 0 件の場合、メッセージが表示されます。その場合は、検索条件を変更して検索しなおしてください。

以降の操作は、「1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」の資金移動情報入力と同様の操作です。

参照

◆以降の操作については、「3.資金移動 1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合」の手順⑤以降を参照

1.7 都度指定口座に限定して検索する場合

操作説明

都度指定口座の場合

選択	口座名義人	口座種別	金融機関名	支店名	口座番号	状態
選択		普通預金	株式会社	東京支店	1234567	利用可能
選択		普通預金	株式会社	大阪支店	1234567	利用可能
選択		普通預金	株式会社	名古屋支店	1234567	利用可能
選択		普通預金	株式会社	福岡支店	1234567	利用可能
選択		普通預金	株式会社	札幌支店	1234567	利用可能

① 都度指定口座を検索します。

※「状態」欄に「利用不可」と表示されている口座情報は選択できません。金融機関コード、金融機関名、支店コード、支店名のいずれかが変更されている場合があります。その場合は、資金移動先口座変更情報（都度指定）編集メニューより修正してください。

※口座情報の並び順は、検索用カナ名称（50音順）、金融機関コード、店舗コード、科目コード、口座番号の昇順になります。

※検索用カナ名称は、カ)、コ)などの法人略語を除いたカナ名称の昇順となります。

※口座情報が20件を超える場合は、指定したページへ遷移できるように表示を切り替えます。

② 該当する口座の「選択」をクリックします。 ⇒「資金移動情報入力」画面が表示されます。

以降の操作は、「1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」の資金移動情報入力と同様の操作です。

参照

◆以降の操作については、「3.資金移動 1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合」の手順⑤以降を参照

1.8 登録済の口座を指定する場合

操作説明

選択	口座名義人	振込方法	振替種別 振込先	科目	口座番号	状態
選択	〇〇	振込指定	振込指定 振込先	振込	1344791	
選択	〇〇	振込指定	振込指定 振込先	振込	3146226	
選択	〇〇	振込指定	振込指定 振込先	振込	1234567	
選択	〇〇	振込指定	振込指定 振込先	振込	1234567	
選択	〇〇	振込指定	振込指定 振込先	振込	7054321	

- ① 資金移動先口座を指定します。
画面下部の一覧から口座を選択します。

※「状態」欄に「利用不可」と表示されている口座情報は選択できません。金融機関コード、金融機関名、支店コード、支店名のいずれかが変更されている場合があります。その場合は、資金移動先口座変更情報（都度指定）編集メニューより修正してください。

※口座情報の並び順は、検索用カナ名称（50音順）、金融機関コード、店舗コード、科目コード、口座番号の昇順になります。

※検索用カナ名称は、カ)、ユ)などの法人略語を除いたカナ名称の昇順となります。

※口座情報が20件を超える場合は、指定したページへ遷移できるように表示を切り替えます。

- ② 該当する口座の**選択**をクリックします。
⇒「資金移動情報入力」画面が表示されます。

以降の操作は、「1.2 未登録の当庫の口座を指定する場合」の資金移動情報入力と同様の操作です。

参照

◆以降の操作については、「3 資金移動 1.2 未登録の当金庫の口座を指定する場合」の手順⑤以降を参照

4. 資金移動結果照会・予約取消

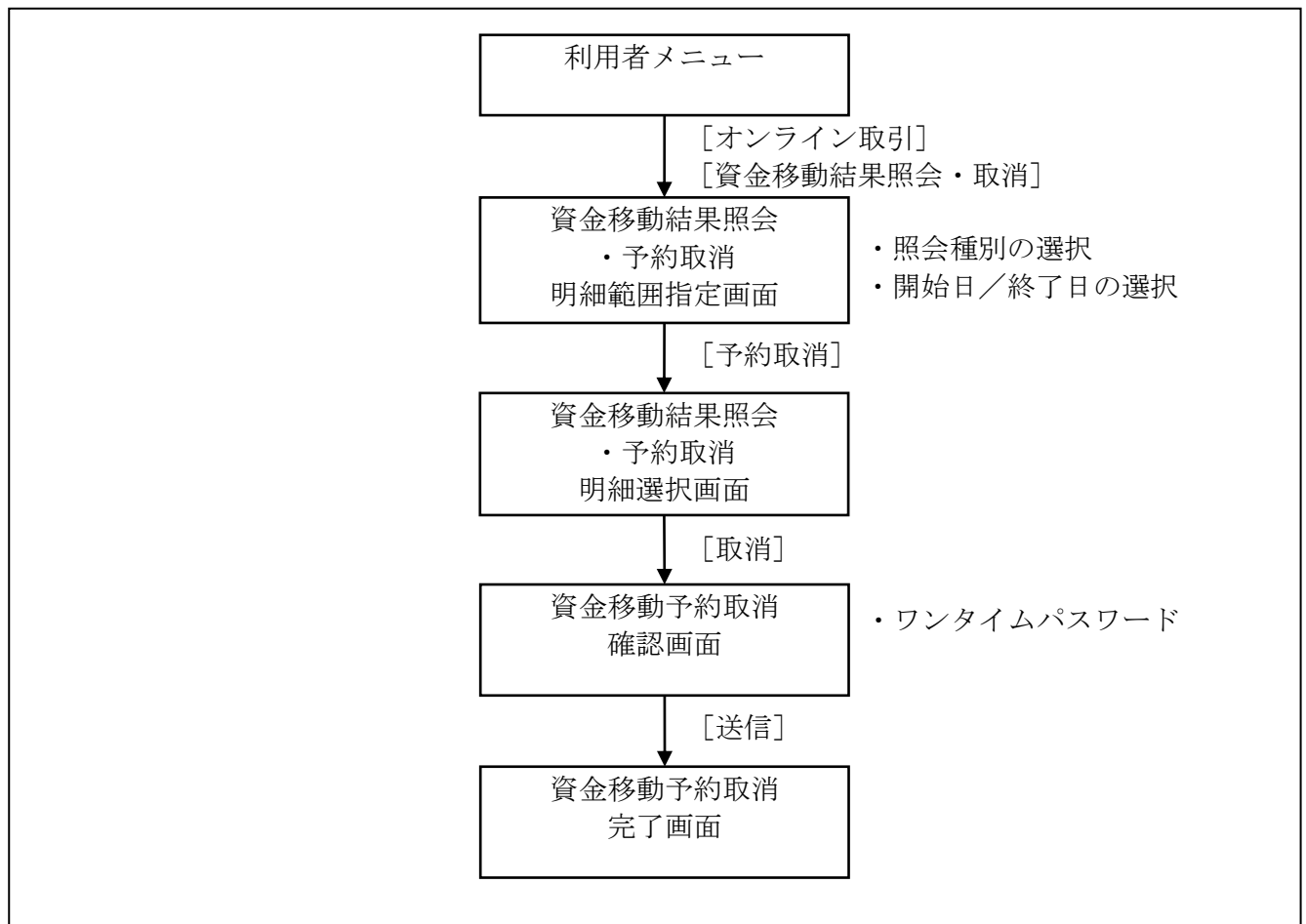
(1) 資金移動予約を取り消す

予約した資金移動取引を取り消します。

補足

◆取り消しができるのは、まだ資金移動が実行されていない先日付の資金移動予約取引のみです。

画面遷移





① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動結果照会・取消**をクリックします。

⇒「資金移動結果照会・予約取消明細範囲指定」画面が表示されます。



② 照会種別で「予約取消」を選択し、資金移動日の範囲を指定します。

③ **予約取消**をクリックします。

⇒「資金移動結果照会・予約取消明細選択」画面が表示されます。



④ 資金移動予約を取り消す明細の「選択」欄にチェックを入れ、**取消**をクリックします。

⇒「資金移動予約取消確認」画面が表示されます。

資金移動予約明細

受付情報

受付番号	ABCDEF012345	利用店舗	しんきん支店1
受付日時	2023年10月01日 11時30分00秒		

支払元口座

口座名	科目	口座番号	口座名義人
しんきん支店	普通	0000001	〇〇〇〇〇〇

資金移動先口座

口座名	科目	口座番号	口座名義人	備考
しんきん支店	普通	1000001	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇

資金移動情報

実行金額	¥1,000	実行時刻	
実行時刻	00	実行時刻	〇〇〇〇〇〇
実行時刻	¥1,000	実行時刻	〇〇〇〇〇〇
実行時刻	¥1.00	実行時刻	2023年10月01日
実行時刻	¥1.10	実行時刻	2023年10月01日

ワンタイムパスワードの入力

ワンタイムパスワード

送信



⑤ 資金移動予約を取り消す明細の内容を確認します。

⑥ 資金移動予約取消を実行する場合は、「ワンタイムパスワード」を入力し、**送信**をクリックします。

⇒「資金移動予約取消完了」画面が表示されます。

※資金移動予約取消をやめる場合は、**キャンセル**をクリックします。

※表示されている明細の内容を印刷する場合は、**印刷**をクリックします。

メイン オンライン動作 ファイル伝送 店舗サービス 約束手帳照会

1 実行 2 確認 3 完了

取消完了

受付番号: 2023年10月01日 11時30分00秒
資金移動予約取消完了しました。

資金移動予約 取消完了

受付情報

受付番号	ABCDEF012345	利用店舗	しんきん支店1
受付日時	2023年10月01日 11時30分00秒		

支払元口座

口座名	科目	口座番号	口座名義人
しんきん支店	普通	0000001	〇〇〇〇〇〇

資金移動先口座

口座名	科目	口座番号	口座名義人	備考
しんきん支店	普通	1000001	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇

資金移動情報

実行金額	¥1,000	実行時刻	
実行時刻	00	実行時刻	〇〇〇〇〇〇
実行時刻	¥1,000	実行時刻	〇〇〇〇〇〇
実行時刻	¥1.00	実行時刻	2023年10月01日
実行時刻	¥1.10	実行時刻	2023年10月01日

了解

⑦ **了解**をクリックします。

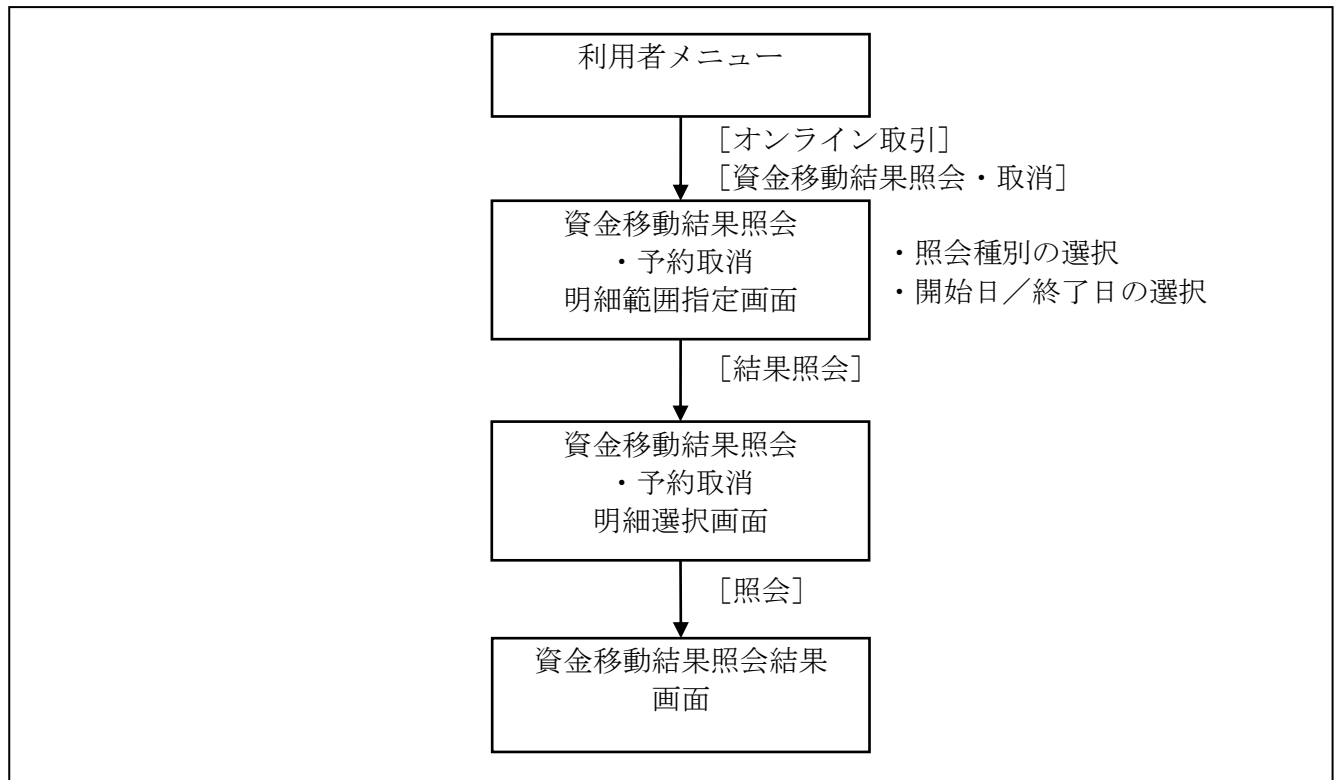
⇒「資金移動結果照会・予約取消明細選択」画面に戻ります。

※表示されている明細の内容を印刷する場合は、印刷をクリックします。

(2)資金移動結果を照会する

資金移動結果を照会します。

画面遷移



操作説明



- ① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動結果照会・取消**をクリックします。
⇒「資金移動結果照会・予約取消明細範囲指定」画面が表示されます。
- ② 照会種別で「結果照会」を選択し、資金移動日の範囲を指定します。
- ③ **結果照会**をクリックします。
⇒「資金移動結果照会・予約取消明細選択」画面が表示されます。

メイン オンライン取引 ファイル伝送 収付サービス 利用情報変更

1 選択 2 確認 3 完了

資金移動結果照会・予約取消明細 選択

取引明細の選択

選択	資金移動予定日	種別	取引相手	取引相手住所	送金元口座	入金元口座	取引金額
<input checked="" type="radio"/>	2020年10月02日	振込	ABCDEFHJKL 11803090000	しんせん太郎1	しんせん太郎 普通 0000001 1000000	しんせん太郎 しんせん太郎 普通 0000001 1000000	支払金額 元手前 90 手数料 1110
<input type="radio"/>	2020年10月02日	振込	ABCDEFHJKL 11803090000	しんせん太郎2	しんせん太郎 普通 0000002 1000000	しんせん太郎 しんせん太郎 普通 0000002 1000000	支払金額 元手前 90 手数料 1110
<input type="radio"/>	2020年10月02日	振込	ABCDEFHJKL 11803090000	しんせん太郎3	しんせん太郎 普通 0000003 1000000	しんせん太郎 しんせん太郎 普通 0000003 1000000	支払金額 元手前 90 手数料 1110
<input type="radio"/>	2020年10月02日	振込	ABCDEFHJKL 11803090000	しんせん太郎4	しんせん太郎 普通 0000004 1000000	しんせん太郎 しんせん太郎 普通 0000004 1000000	支払金額 元手前 90 手数料 1110
<input type="radio"/>	2020年10月02日	振込	ABCDEFHJKL 11803090000	しんせん太郎5	しんせん太郎 普通 0000005 1000000	しんせん太郎 しんせん太郎 普通 0000005 1000000	支払金額 元手前 90 手数料 1110

以上の明細を選択する場合は、「戻る」ボタンを押してください。

照会

- ④ 資金移動結果を照会する明細の「選択」欄にチェックを入れ、**照会**をクリックします。
- ⇒「資金移動結果照会結果」画面が表示されます。

メイン オンライン取引 ファイル伝送 収付サービス 利用情報変更

1 選択 2 確認 3 完了

資金移動結果 照会結果

受付情報

項目	内容	項目	内容
口座	受付完了	取引相手	しんせん太郎1
取引相手	ABCDEFHJKL	取引先	2020年10月02日 11803090000
種別			

支払元口座

取引先	種別	口座番号	口座名義人
しんせん太郎	普通	0000001	1000000

資金移動先口座

送金先	種別	口座番号	口座名義人	備考
しんせん太郎	普通	0000001	1000000	振込 普通

資金移動情報

項目	内容	項目	内容
支払金額	¥1,000	送金先	しんせん太郎
元手前	90	送金先	しんせん太郎
資金移動金額	¥1,000	コメント欄	
資金移動手数料	¥1.10	資金移動予定日	2020年10月02日
実行予定日	¥1.10	資金移動予定日	2020年10月02日

2020年10月02日 11:00:00 実行

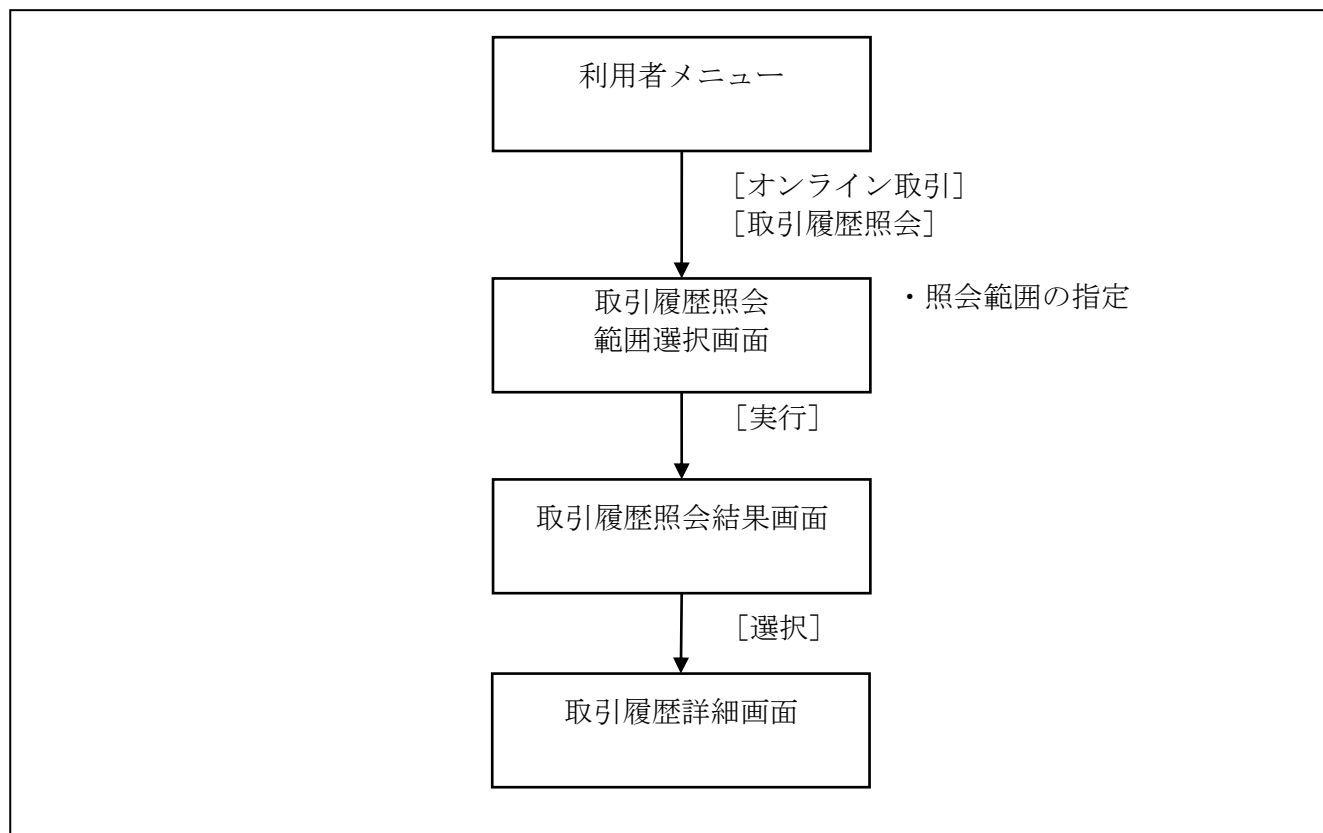
2020/10/02 11:00:00 実行

- ⑤ 資金移動結果を確認します。
- ⑥ **戻る**をクリックします。
- ⇒「資金移動結果照会・予約取消明細選択」画面に戻ります。

5. 取引履歴照会

資金移動および資金移動予約取消の取引履歴照会の操作について説明します。

画面遷移



取引履歴照会 範囲選択

照会範囲の選択(操作日) ①

☐ 週単位指定 当月 第 1 週 選択

☐ 月単位指定 当月 分

☐ 日付指定 2020年09月27日 から 2020年10月03日 まで

実行

- ① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**取引履歴照会**をクリックします。
⇒「取引履歴照会範囲選択」画面が表示されます。
- ② 「照会範囲指定」で照会する範囲を指定します。

範囲	選択
照会する週を指定する場合	週単位指定 ※第1週～第6週まで指定できます
照会する月を指定する場合	月単位指定 ※「当月」または、「先月」を選択します
照会する期間を指定する場合	日付指定 ※「開始」、「終了」を指定します
- ③ **実行**をクリックします。
⇒「取引履歴照会結果」画面が表示されます。

〇〇信用金庫

支店コード: 大阪南支店 番号: 400000413 11,990 ロイヤリティ(前払) 2003/04/11 13:53:37

[メイン](#)
 [オンライン取引](#)
 [ファイル伝送](#)
 [収納サービス](#)
 [利用情報変更](#)

[当座預金](#)
[入出金履歴照会](#)
[普通預金](#)
[普通振替手数料照会・取消](#)
[定期預金照会](#)
[普通振替入金口座情報・確認請求書印刷](#)

取引履歴詳細

受付情報

印紙	受付完了	利用者名	143-Y-01
受付番号	APFZNVBY10CG	受付日付	2019年12月21日 21時33分58秒
印紙			

支払元口座

お振込先	科目	口座番号	口座名義人
本店	普通	00000001	Y-ZHSH-KT-C

振込先口座

振込機関 受取先	科目	口座番号	口座名義人	種類
愛知銀行 インターネット支店	普通	0012345	JYK-889	振込

支払金額	¥1,200	EID情報	EID
光の自然手数料	K200	申込依頼人	JYK-889
現金移動金庫費	¥1,000	コメント欄	
現金移動手数料	¥100	現金移動予定日	2019年12月31日
支払金庫合計	¥1,200		



2019/12/25 12:58:42 他店

◀
 戻る

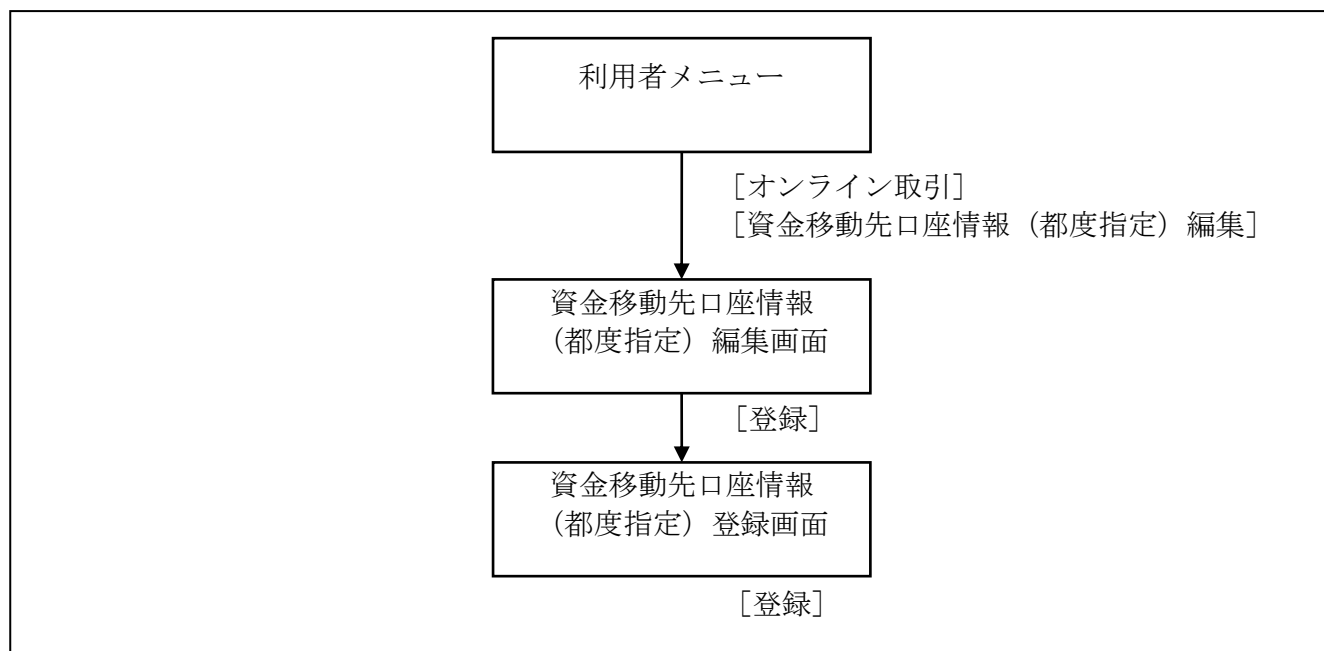
- ⑤ 取引履歴詳細を照会します。
- ※表示されている履歴を印刷する場合は、**印刷**をクリックします。

6. 資金移動先口座の登録

資金移動先の口座情報を新規登録します。

なお、口座確認は資金移動取引実施時に実行されます。

画面遷移





- ① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動先口座情報 (都度指定) 編集**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 編集」画面が表示されます。



- ② **登録**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 登録」画面が表示されます。



- ③ 資金移動先として登録する口座情報を設定します。

項目	説明
金融機関名	検索 をクリックして、金融機関を指定します。
支店名	検索 をクリックして、支店名を指定します。
科目	プルダウンメニューから、以下のいずれかを選択します。 普通／当座／納税準備／貯蓄
口座番号	口座番号を入力します。
口座名義人	口座名義人を入力します。

補足 納税準備預金への資金移動は、当金庫宛ての場合のみ可能です。

- ④ **登録**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 編集」画面に戻ります。

※登録しようとした資金移動先口座情報が既に登録されていた場合、上書き確認のメッセージが表示されます。上書きする場合は**登録**を、登録をやめる場合は**キャンセル**をクリックします。