

個人データの安全管理に係る基本方針

岡崎信用金庫

当金庫は、個人データの漏えい、滅失または毀損の防止その他の個人データの安全管理のため、個人情報の安全管理に係る法令その他の指針等を遵守し、以下を中心とした必要かつ適切な安全管理措置等を講じ、これを継続的に見直すことにより、個人データの安全な取扱いに努めます。

1. 組織的安全管理措置

個人データの安全管理に係る業務遂行の総責任者として「個人情報管理責任者」を設置するとともに、個人データを取扱う各部署には「個人情報管理者」を設置します。個人データの取扱いは厳格なルールに則り、定期的な監査を実施し取扱状況を確認します。

万一、漏えいが発生した場合にも、お客さまの個人情報保護を最優先に対処できる態勢を整備します。

2. 人的安全管理措置

当金庫役職員に対して、それぞれの役割・責任を明確にし、周知徹底のための教育・訓練を実施します。また、個人データ管理手続について役職員の遵守状況を確認します。

3. 技術的安全管理措置

個人データのアクセスには適切な権限管理を行います。アクセス者の識別および認証を行うことにより、権限に応じたアクセス制御をし、個人データの漏えい・毀損の防止に努めます。また、個人データのアクセス、情報システムの稼動状況等を記録・分析するとともに、定期的に監査を行います。

4. 物理的安全管理措置

個人データを取り扱う区域の管理を行います。機器及び電子媒体等の盗難等の防止し、電子媒体等を持ち運ぶ場合の漏えい等の防止に努めます。機器及び電子媒体等の廃棄の段階における安全管理を行っていきます。

5. 外的環境の把握

外国において個人データを取り扱う場合は、当該外国の個人情報の保護に関する制度等の把握、その内容に応じた安全管理措置を実施していきます。

本方針は、個人データの安全な取扱いのために、継続的な改善を行います。

なお、個人データの安全管理措置に関する質問および苦情等につきましては、当金庫顧客相談室にご連絡下さい。

【個人データの安全管理措置の相談窓口】

岡崎信用金庫 顧客相談室
愛知県岡崎市菅生町字元菅41番地
0564(25)7212

制定 平成17年 4月1日
改訂 平成17年11月1日
改訂 2022年 4月1日